

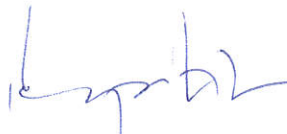
Postup Úřadu pro mezinárodněprávní ochranu dětí

při podání žádosti o osvojení dítěte z České republiky (žadatelé o osvojení v cizině)

1. Doručení žádosti o zařazení žadatelů do evidence osob vhodných pro osvojení dítěte (zasílá ústřední orgán nebo pověřená organizace cizího státu).
2. Správní řízení o zařazení žadatelů do evidence – lhůta 60 dnů.
3. V případě chybějících či neúplných informací přerušení řízení a stanovení lhůty pro odstranění nedostatků.
4. V případě splnění zákonných předpokladů vydání rozhodnutí o zařazení žadatelů do evidence žadatelů vhodných k osvojení dítěte z České republiky.
5. Z evidence žadatelů Úřady vybírá obvykle 3 nejvhodnější žadatele ke každému dítěti, které má v evidenci a je projednáváno poradním sborem Úřadu.
6. Představení vybraných žadatelů k dítěti na poradním sboru Úřadu.
7. Na základě doporučení poradního sboru jsou vybráni žadatelé (žadatel) k dítěti.
8. Zaslání „matching letter“ – informace žadatelům, že byli vybráni jako nejvhodnější k dítěti.
9. Na základě pozitivní reakce žadatelů se plánuje interakce – seznámení žadatelů s dítětem.
10. Návštěva žadatelů na Úřadě – podání návrhu na svěření dítěte do péče před osvojením k Městskému soudu v Brně.
11. Na začátku interakce a v průběhu účast psychologa Úřadu.
12. Po rozhodnutí Městského soudu v Brně předání pasu dítěte, odjezd z České republiky.
13. Sledování dítěte orgány v přijímající zemi a odesílání vývojových zpráv Úřadu (lhůty stanoveny Metodickým doporučením pro zprostředkování mezinárodního osvojení do ciziny).
14. Po 6 měsících od svěření dítěte do péče budoucích osvojitelů podávají osvojitelé Úřadu žádost o udělení souhlasu s osvojením.
15. Vydávání rozhodnutí o souhlasu s osvojením ve správním řízení.

Vypracovala: M. Nováková

Brno 12. července 2016


JUDr. Ing. Zdeněk Kapitán, Ph.D.
ředitel
vedoucí služebního úřadu